

Factura Pequeño Contribuyente

TANIA DIONNE, GONZALEZ SANTIAGO

Nit Emisor: 72758074

TANIA DIONNE GONZALEZ SANTIAGO

5 CALLE 17-51 INTERIOR 5, zona 14, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440958

Nombre Receptor: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL

Dirección comprador: AVENIDA LAS AMÉRICAS 5-76 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

561447BB-AF58-455F-A5C6-C4D0FD0AD9CF

Serie: 561447BB Número de DTE: 2941797727

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 09:15:26

Fecha y hora de certificación: 02-jul-2024 09:15:26

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Instituto Geográfico Nacional del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de julio del 2024 al 31 de julio del 2024, según Contrato Administrativo número 2024-202-1-3-18, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-202-1-2024.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	✓
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

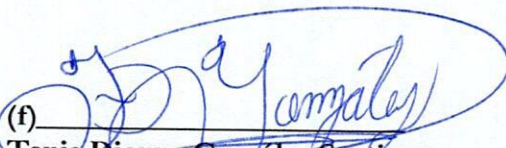
* No genera derecho a crédito fiscal

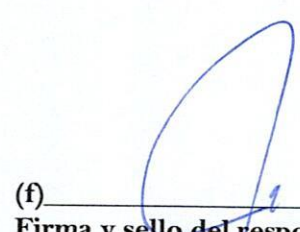
Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 561447BB Número de DTE 2941797727 de fecha 31 de julio del 2024; emitida por Tania Dionne González Santiago, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de Julio del 2024, según Contrato Administrativo número 2024-202-1-3-18 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-202-1-2024, Conste. Guatemala, 31 de julio Del 2024.



(f) 
Tania Dionne González Santiago
DPI: 1974 26301 0101

(f) 
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. Daunno Walther Chew Dávila
Director
Instituto Geográfico Nacional -IGN-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 72758074

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1719933572674	Fecha de Generación: Jul 2, 2024, 9:19 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/07/2024 09:15:26		
Emisor:	72758074		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	TANIA DIONNE GONZALEZ SANTIAGO		
Receptor:	3440958-INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	561447BB-AF58-455F-A5C6-C4D0FD0AD9CF		
Serie:	561447BB		
Número del DTE:	2941797727		
Acuse de recibido:	FCID202420240702T09:15:2606:00561447BBAF58455FA5C6C4D0FD0AD9CF		
Fecha de la consulta:	02/07/2024 09:19:15		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 02/07/2024 09:19:33



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	72758074
NOMBRE	TANIA DIONNE, GONZALEZ SANTIAGO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-202-1-3-18
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación De Contrato:		RH-029-202-1-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona Contratista:		Tania Dionne González Santiago
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este Informe:	Del: 01/07/2024	Al: 31/07/2024
Monto a pagar:	Ocho mil quetzales	Q. 8000.00
Prestados en:		Instituto Geográfico Nacional

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades Según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos para colaborar en la compilación y clasificación de documentaciones de justificantes de ausencia en horario laboral del personal de la Institución para su respectiva gestión.	Colaboré con servicios técnicos en la colección y clasificación de documentos de justificaciones de ausencia durante los días 01 de julio al 31 de julio de 2024, relativo a tramites personales, Informe al Patrono, día de cumpleaños, reuniones sindicales, llegadas tardías, salidas con anticipación comisiones de campo y oficiales, y permisos en horario laboral del personal que colabora en el Instituto Geográfico Nacional.	100 %	FINALIZADO
2. Servicios técnicos para colaborar con la documentación que deben de ser ingresados a los expedientes internos de cada colaborador de la Institución.	Colaboré con servicios técnicos con los documentos que debe ser integrada a los expedientes de cada colaborador de la Institución, asimismo colaboré con servicios técnicos con el resguardo de cada documento físico y digital con su respectiva carpeta individual. para su adecuado archivo particular. Además, colabore con servicios técnicos con el resguardo de documentación del personal 029 del -IGN-.	100 %	FINALIZADO

3. Servicios técnicos para colaborar en actividades respecto al personal que presta servicios a la Institución.	Colaboré con servicios técnicos en la recolección, compilación y revisión de informes del personal bajo el renglón 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL" correspondientes al mes de julio del año en curso, al mismo tiempo colaboré con servicios técnicos en ordenar y trasladar cada informe para la respectiva firma y visto bueno de la autoridad superior del Instituto Geográfico Nacional. De esta forma, realizar el debido traslado correspondiente al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en presentación digital.	100 %	FINALIZADO
	Colaboré con servicios técnicos en la recopilación y comprobación de facturas del personal 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL". Para el pago de honorarios correspondiente del mes de julio.	100 %	FINALIZADO
4. Servicios técnicos para colaborar en la actualización de la base de datos de los documentos que ingresan al Área de Recursos Humanos y en procedimientos del Área.	Colaboré con servicios técnicos en la recepción y actualización de documentos que ingresan diariamente al Área de Recursos Humanos, reintegrando la base de datos en Excel para su pronta ubicación. También, documentos clasificados y trasladados para las gestiones correspondientes.	100 %	FINALIZADO

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Colaboré con servicios técnicos cubriendo recepción en el mes de julio, orientando a visitantes al Área de Mercadeo y Ventas del IGN para su respectiva compra de productos a la orden para usuarios.	100 %	FINALIZADO
	Colaboré con servicios técnicos en Diplomado presencial organizado por la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Agricultura ganadería y alimentación, el cual abarco los últimos dos temas (Liderazgo y Gestión de cambio). Completando así las reuniones convocadas por los organizadores.	100 %	FINALIZADO
	Colaboré con servicios técnicos recopilando documentos los cuales son publicados en el sitio web de GUATECOMPRAS, respecto al pago de honorarios del mes de junio del personal bajo el Renglón 029.	100 %	FINALIZADO
	Colaboré en Diplomado virtual "La Transformación está en mí", cada semana se abarca y dialoga diferente tema con los compañeros participantes.	57 %	EN PROCESO
	Colaboré con servicios técnicos en el traslado de 43 fotocopias de facturas a contabilidad, para su debida gestión.	100 %	FINALIZADO

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F

Tania Dionne González Santiago

DPI No. 1974 26301 0101

Celular: 3033-2339

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del responsable de la

Verificación de los Servicios Contratados

Director

Instituto Geográfico Nacional -IGN-



Página 3 de 3